**INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS**

**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**

**PROGRAMA DE PESQUISADOR COLABORADOR**

**Cadastro Inicial**

|  |
| --- |
| **I – Dados do Candidato** |
| **Nome:** |  |
| **Natural de:** |  |
| **Endereço Residencial:** |  |
| **Bairro:** |  | **Cidade/ UF:** |  | **CEP:** |  |
| **Estado Civil:** |  | **Cônjuge:** |  |
| **Data de Nascimento:** |  | **CPF:** |  |
| **RG/RNE:** |  | **Data Emissão:** |  | **Órgão Emissor (UF):** |  |
| **Nome da Mãe:** |  |
| **Nome do Pai:** |  |
| **Telefone(s):** |  |
| **E-mail:** |  |
| **II – Dados do Docente Responsável** |
| **Nome:** |  |
| **Departamento:** |  |
| **III – Dados do Programa** |
| **Título do Projeto** |  |
| **Título em Inglês:****3 Palavras-chave:** |  |
| **Vigência:** | \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ |
| **Modalidade** (escolher apenas uma opção) |
| **( ) Com Bolsa** | **Agência/Órgão Financiador:** |  |
| **( ) Afast. remunerado** | **Empregador:** |  |
| **( ) Sem Bolsa** |  |
| **Carga horária semanal** (entre 20 e 40 h/semana – preencher somente nas modalidades afastamento remunerado ou sem bolsa) |  |
| O pesquisador e seu supervisor declaram estar cientes da **Resolução CoPq 7413 de 06/10/2017**, que rege o Programa de Pesquisador Colaborador na Universidade de São Paulo. (<http://www.leginf.usp.br/?resolucao=resolucao-copq-no-7413-de-06-de-outubro-de-2017>). Por fim, Comprometem-se a comunicar a CPq sobre quaisquer alterações cadastrais e ao plano de trabalho/projeto de pesquisa originalmente apresentado. |
|  |
| Assinatura do Pesquisador |  | Assinatura do Docente Responsável |

**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS SOLICITADOS – CADASTRO INICIAL**

(Os pedidos só serão aceitos mediante entrega de todos os documentos impressos)

|  |
| --- |
| **Documentos comuns a todos os pedidos** |
| 🞎 Formulário de cadastro preenchido e assinado |
| 🞎 Plano de Trabalho que inclua o Projeto de Pesquisa (em papel e PDF, máx. 2 MB) |
| 🞎 Cópia do Registro Geral (RG) ou Registro Nacional de Estrangeiro (RNE) |
| 🞎 Cópia do Certificado de Pessoa Física (CPF) |
| 🞎 Cópia do Comprovante da Titulação de Doutor |
| 🞎 Currículo Lattes |
| 🞎 Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (Anexo III) |
| 🞎 Foto estilo 3x4 digitalizada, em arquivo JPG com no máximo 200 Kb |
| 🞎 Termo de Adesão – Anexo IV (3 vias originais) |
| **Documentos adicionais a depender da modalidade** |
| 🞎 Cópia de Termo de Outorga de Bolsa (apenas para a modalidade com bolsa) |
| 🞎 Termo de Ciência – Anexo I (apenas para a modalidade afastamento remunerado) |
| 🞎 Termo de Compromisso – Anexo II (apenas para a modalidade sem bolsa) |

* As cópias digitais dos itens destacados em vermelho devem ser enviadas por e-mail para **cpqigc@usp.br**
* O **plano de trabalho** deve detalhar todas as atividades a serem desenvolvidas pelo pós-doutorando, com justificativa e cronograma de execução.
* O **projeto de pesquisa** é o documento elaborado para articular e organizar a proposta de pesquisa, contendo a formulação do problema, objetivo, justificativa, metodologia e cronograma de execução e deve estar incluído no plano de trabalho.